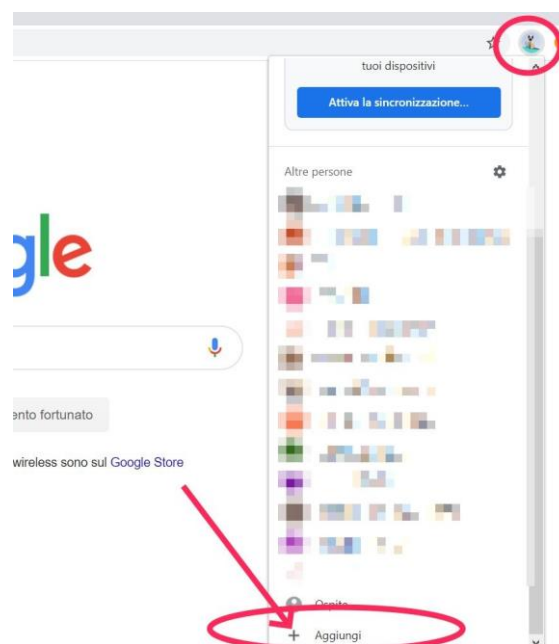


PRIMO ACCESSO ACCOUNT GOOGLE WORKSPACE **DA PC**

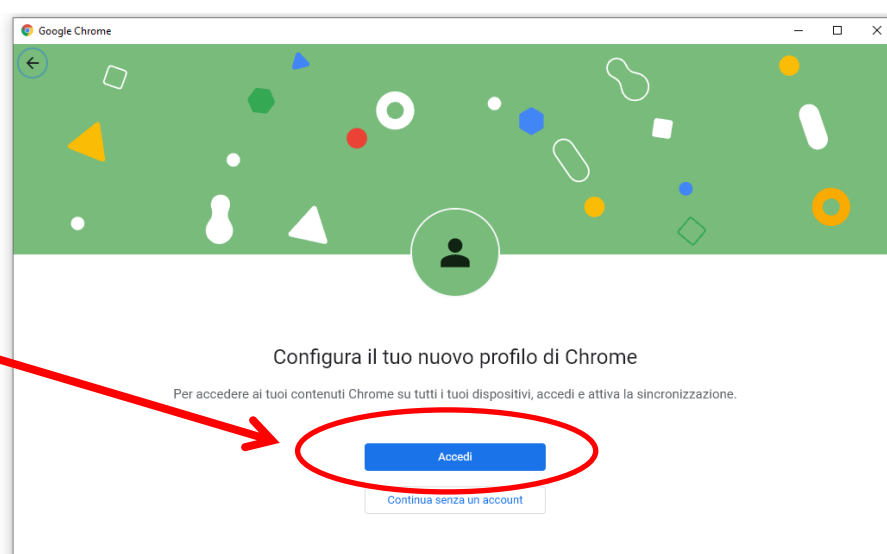
- 1 Aprire pagina di GOOGLE
CHROME



- 2 Aggiungere nuovo account
(persona)

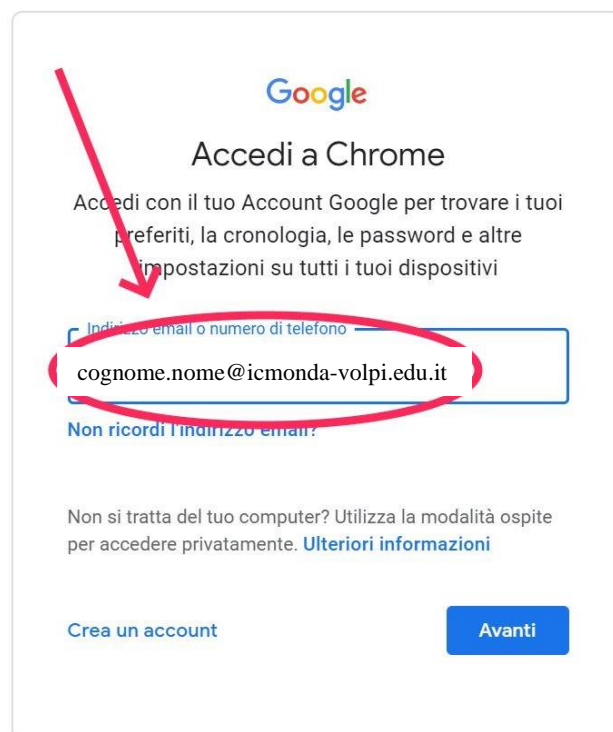


- 3 Fare clic su
ACCEDI



4

Inserisci l'indirizzo e-mail che ti è stato comunicato dall'animatore digitale (**cognome.nome@icmonda-volpi.edu.it**):



Google

Accedi a Chrome

Accedi con il tuo Account Google per trovare i tuoi preferiti, la cronologia, le password e altre impostazioni su tutti i tuoi dispositivi

Indirizzo email o numero di telefono

cognome.nome@icmonda-volpi.edu.it

[Non ricordi l'indirizzo email?](#)

Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)

[Crea un account](#) [Avanti](#)

5

Inserire la password temporanea che ti è stata comunicata nella circolare



Google

Ciao

prova@ eu

Inserisci la password

cambiami

[Password dimenticata?](#) [Avanti](#)

6

Ciao

Benvenuto nel tuo nuovo account

Ti diamo il benvenuto nel tuo nuovo account Google Workspace for Education: prova123@icmonda-volpi.edu.it.

Questo account è gestito dalla tua scuola, il che significa che:

- La scuola sceglie a quali servizi puoi accedere quando utilizzi l'account, ad esempio Gmail, Documenti e Google Maps
- La scuola gestisce i **dati salvati nell'account** e può decidere se consentirti o meno l'accesso a questi dati
- La scuola può vedere come utilizzi l'account, comprese le email che invii e i documenti che crei
- La scuola può inoltre vedere e modificare le tue impostazioni della privacy ed eliminare il tuo account

L'**Informativa sulla privacy di Google Workspace for Education** fornisce ulteriori informazioni sui tipi di dati raccolti e su come vengono utilizzati.

Ecco i tipi di servizi Google a cui potresti accedere con il tuo account:

- **Servizi Google Workspace.** I servizi principali includono Gmail, Calendar, Contatti, Drive, Documenti, Moduli, Gruppi, Fogli, Sites, Presentazioni, Chat, Meet, Vault e altri ancora.

Per scoprire di più su questi servizi, consulta il

utilizzo di tali servizi e i relativi termini, ad esempio i **Termini di servizio di Google**, le **Norme sulla privacy di Google** ed eventuali **termini specifici dei servizi**. Se accedi a servizi di terze parti con il tuo account, verranno applicati termini e norme separati stabiliti dalle terze parti in questione.

Alcuni servizi aggiuntivi possono mostrare annunci. Tuttavia, se utilizzi questo nuovo account (prova123@icmonda-volpi.edu.it) nelle scuole primarie e secondarie, non ti mostreremo annunci personalizzati, il che significa che non useremo i dati del tuo account o delle tue attività passate per inviare annunci mirati. Tuttavia, potremmo mostrare annunci basati su altri fattori, come la query di ricerca, l'ora del giorno o i contenuti della pagina che stai leggendo.

Il tuo utilizzo dei servizi Google su questo account prova123@icmonda-volpi.edu.it è limitato anche dalle norme interne della scuola.

Puoi esaminare e modificare le impostazioni della privacy all'indirizzo myaccount.google.com.

Chiedi alla tua scuola, al tuo genitore o al tuo tutore di aiutarti a comprendere questo avviso o qualsiasi informazione fornita tramite i link condivisi sopra.

Ho capito

Leggi i termini di utilizzo e poi cliccasu **HO CAPITO**

7

Cambiare la password

La stessa password va inserita due volte (scriverla in luogo sicuro per non smarrirla)

Google

Ciao

prova@icparcodegliacquedotti.eu ▼

Crea una password efficace

Crea una nuova password efficace che non utilizzi per altri siti web

Crea password

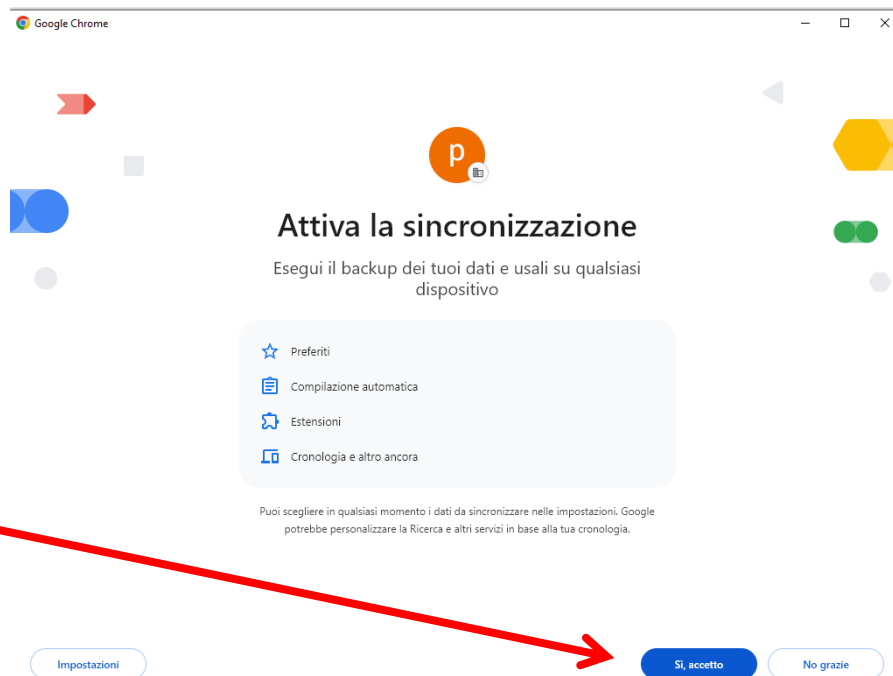
Conferma

Almeno otto caratteri

Avanti

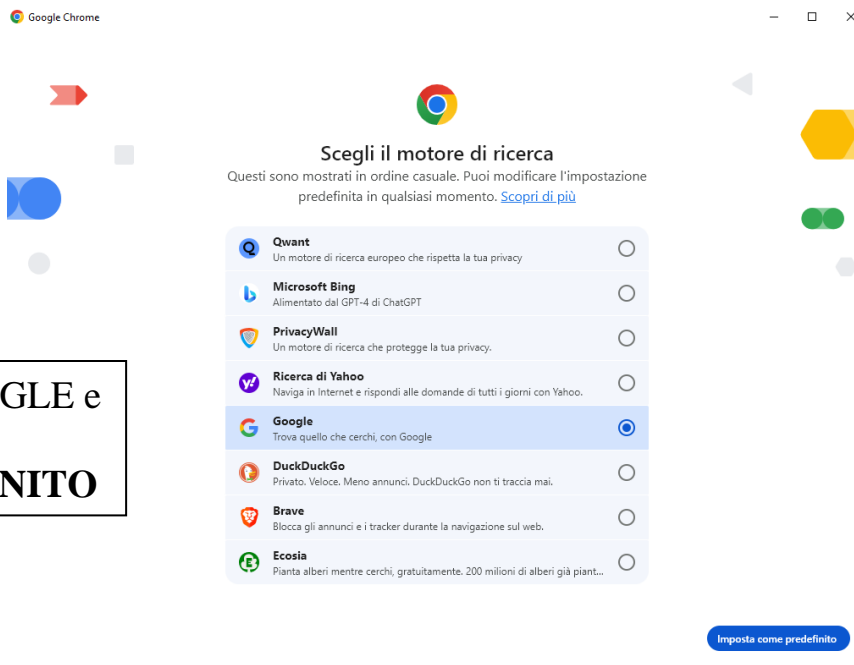
8

Cliccare su
SI, ACCETTO



9

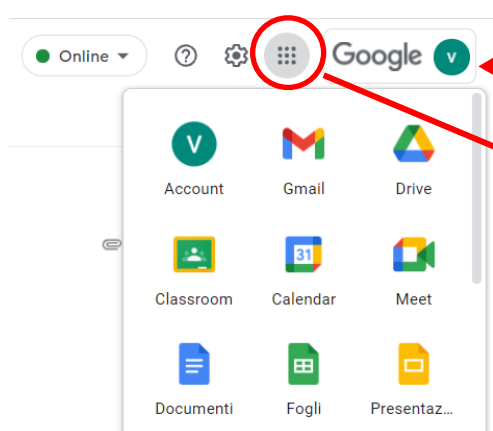
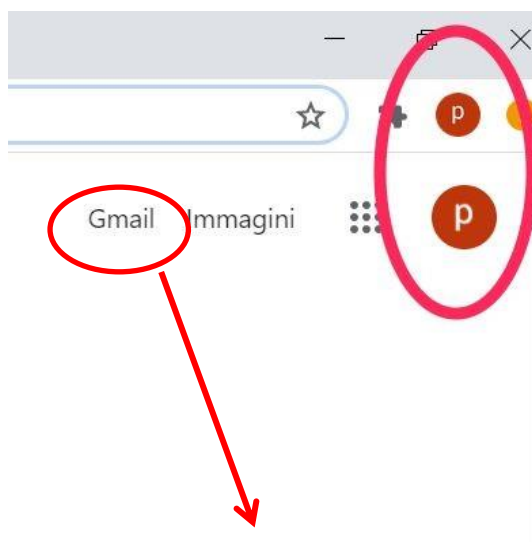
Scegli il motore di ricerca **GOOGLE** e
poi clicca su
IMPOSTA COME PREDEFINITO



**NELLA SCHERMATA SUCCESSIVA FARE CLIC SU FINE.
LA PROCEDURA è CONCLUSA**

PER UN CORRETTO USO DELL'ACCOUNT

È importante che quando si accede al proprio account Google Workspace da PC entrambe le icone riportino lo stesso simbolo. **Questo al fine di evitare conflitti tra account per chi fosse già in possesso di altri account Google.**



Cliccare su **Gmail** per entrare nel proprio account Google Workspace

Cliccando sui 9 puntini si ha accesso a tutte le app attive sul vostro account Google Workspace for Education

Per eventuali problemi con l'account istituzionale icmonda-volpi.edu.it o in caso di necessità di rigenerazione password potete scrivere a:

sos@icmonda-volpi.edu.it

PRIMO ACCESSO ACCOUNT GOOGLE WORKSPACE **DA DISPOSITIVO MOBILE** (smartphone/tablet):

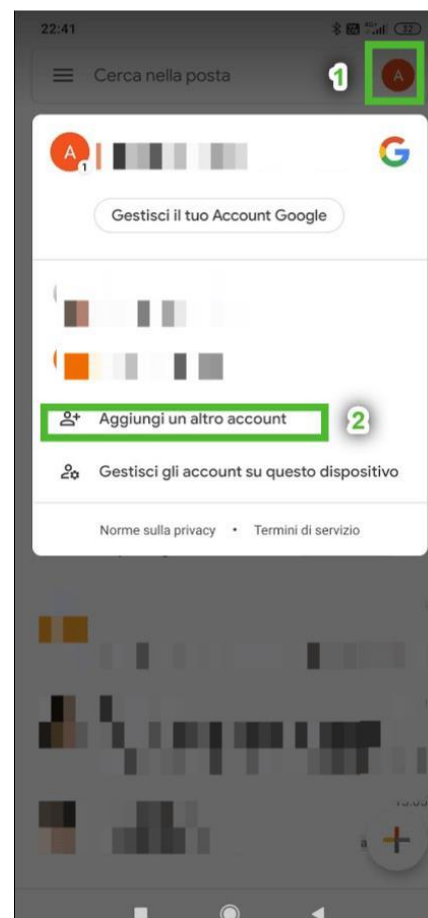
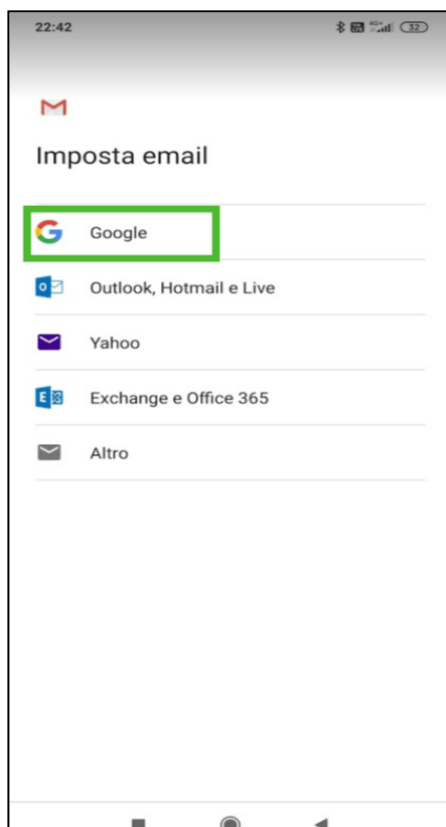
Da dispositivo mobile i passaggi sono gli stessi, ma le schermate sono leggermente diverse.

1. APRIRE la APP GMAIL.

Se non hai l'app Gmail, vai su [Google Play Store](#) o [Apple App Store](#) e scaricala. Una volta scaricata, aprila e segui la procedura per attivare un nuovo account.

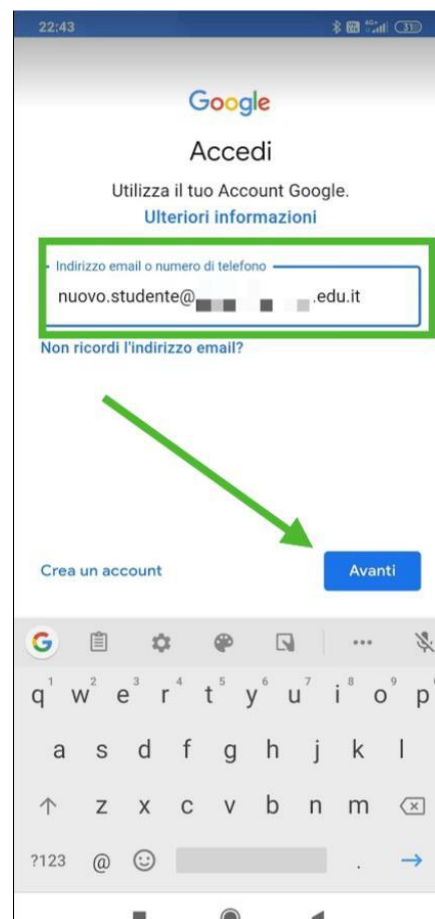
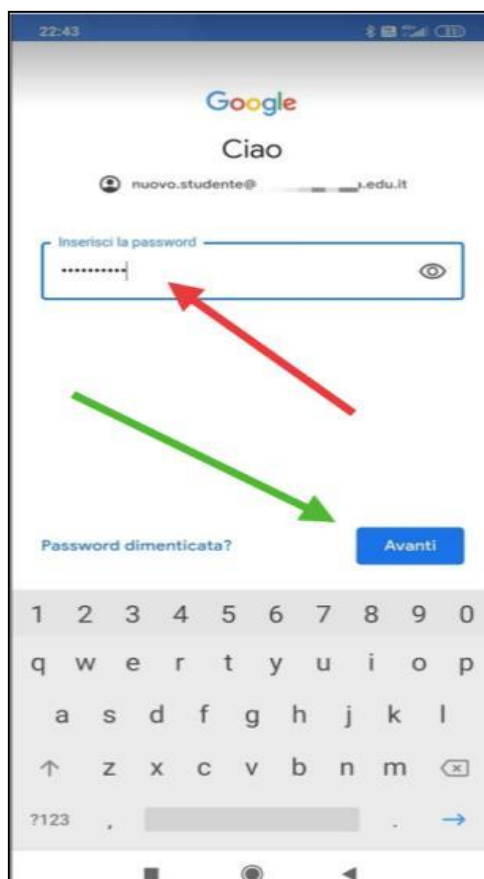
Se invece hai già l'app Gmail, clicca sull'icona circolare in alto a destra e poi su **Aggiungi un altro account**:

2. Scegli Google nella schermata successiva:

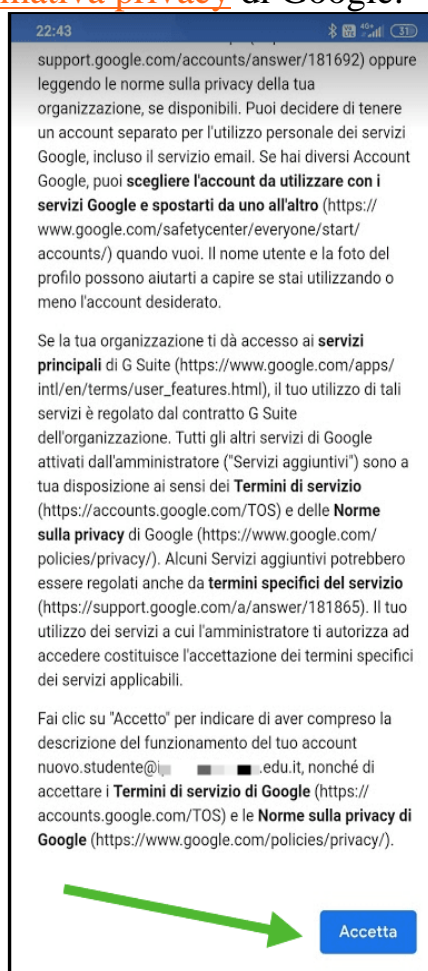


3. Inserisci l'indirizzo e-mail del tuo account (nel formato: **cognome.nome@icmonda-volpi.edu.it**):

4. Inserisci la **password** comunicata o, se hai già attivato l'account precedentemente da PC, inserisci la password personale che hai cambiato.



5. Leggi e accetta l'informativa privacy di Google.



6. Cambia la password con una di tua scelta, cercando di rispettare alcune regole (una maiuscola, poi minuscole e qualche numero, almeno 8 caratteri).

Devi inserirla due volte.

ATTENZIONE!!! QUESTO PASSAGGIO APPARIRA' SOLO SE STAI EFFETTUANDO LA PRIMA ATTIVAZIONE DEL TUO ACCOUNT DA CELLULARE/TABLET.

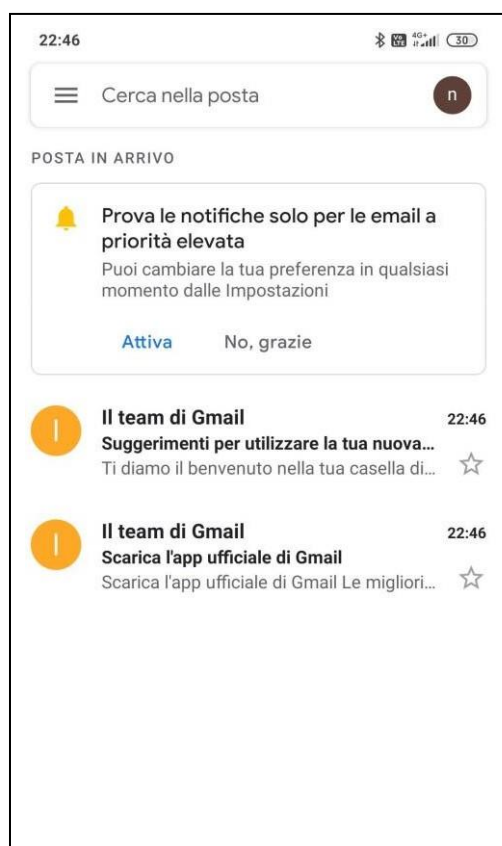
SE invece hai già fatto il primo accesso da pc e hai già inserito la password cambiata, vai direttamente al punto 7) di questo tutorial.



7. Accetta i Termini di servizio di Google:



8. Infine verrai reindirizzato alla tua casella di posta su **Gmail** e potrai iniziare ad usare l'account.



Nota che, a differenza del PC, da dispositivo mobile dovrai scaricare le app che desideri usare (ad es. Classroom, Documenti, Presentazioni, Meet, Drive, ecc.), ma quando le aprirai troverai già l'account che hai attivato e dovrai solo selezionarlo, cliccando sul tondo in alto a destra.

Per eventuali problemi con l'account istituzionale icmonda-volpi.edu.it o in caso di necessità di rigenerazione password potete scrivere all'animatore digitale:

sos@icmonda-volpi.edu.it